

## 歡迎參加網上賽馬教室！

溫馨提示：建議先準備電腦及智能電話各一部。屆時以電腦參加 zoom 教室，並用智能電話檢示馬匹機會表，就可以輕鬆掌握課堂每一個環節！

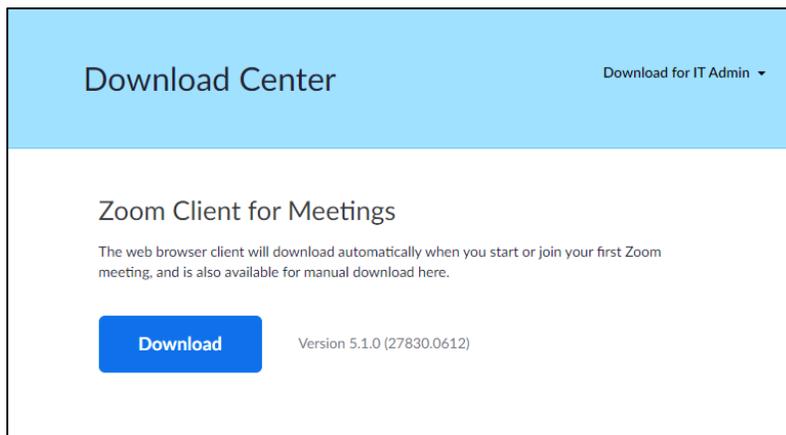
## Zoom 使用指南

### 第一部分：進入教室之前

閣下可使用智能電話、平板電腦或電腦參加網上課堂，於網上課堂期間，請開啟鏡頭以及使用麥克風和耳筒。

#### 1. 進入教室之前，請預先下載及安裝 Zoom 軟件 / 應用程式

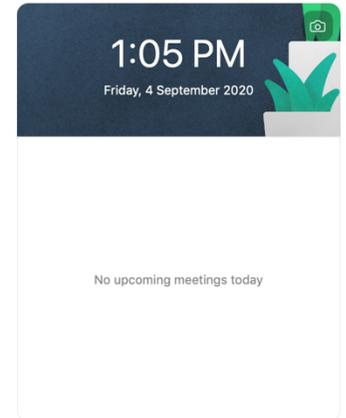
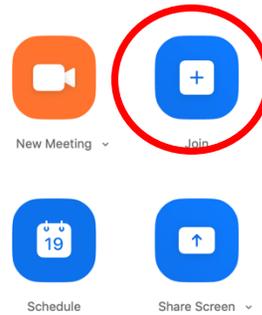
- 若使用智能電話或平板電腦，請於 App Store 或 Play Store 下載及安裝 ZOOM Cloud Meetings 應用程式。
- 若使用桌上/手提電腦，請點擊 <https://zoom.com/download> 打開 Zoom 的下載頁面，下載並安裝 Zoom 客戶端軟件 (Zoom Client for Meeting)。
- 啟動上一步中安裝的 Zoom 軟件。



## 第二部分：進入教室及登記

### 1. 進入教室

課程開始之前，Zoom ID 和密碼會以短訊發形式發送給參加者。啟動已安裝的 zoom 應用程式，然後點擊“加入”按鈕，並輸入 Zoom ID 和密碼、閣下登記的英文名 (e.g. Chan Tai Man)，然後點擊“加入”按鈕。



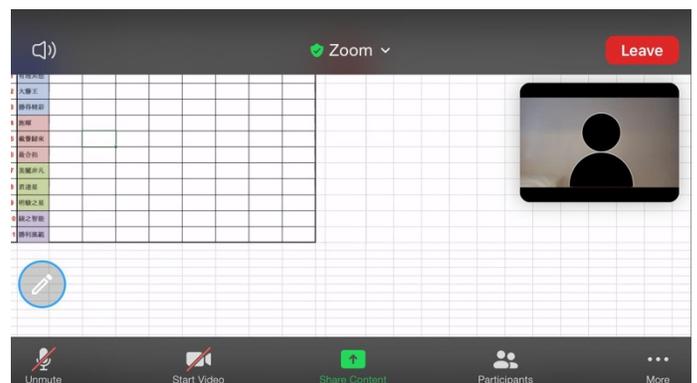
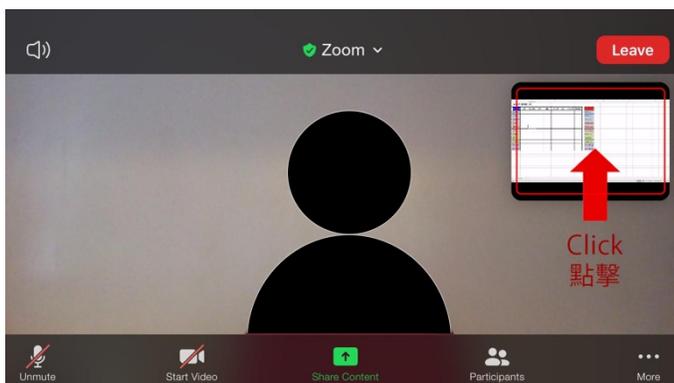
### 2. 自助登記點名

屆時可以點擊二維碼，並填寫及提交，以作記錄。

## 第三部分：於課堂進行期間

### 1. 螢幕切換

您在檢視畫面分享時，可以邊看演講者及課堂內容畫面。如想自訂觀看畫面，可按一下右上檢視畫面，把該畫面切換為大螢幕觀看。



## 2. 在 Zoom 中舉手發問

- i. 加入 Zoom 課堂後，點擊位於窗口底部的項目單上的“參與者”。如果您沒有看到項目單，請稍微移動滑鼠，然後會出現該項目單。在全屏模式下，項目單可能會在幾秒鐘後消失。
- ii. 點擊底部的“舉手”按鈕



## 3. 如何啟用語音？

- i. 加入 Zoom 課堂後，點擊位於窗口底左下角的“連接語音”。
- ii. 點擊“使用電腦語音設備”。如你不肯定你設備運作是否正常，可先點擊“語音設備測試”。



#### 4. 如何啟用 / 關閉視訊？

- i. 加入 Zoom 課堂後，點擊位於窗口底左下角的“開啟視訊”。點擊相同置可關閉視訊。



#### 5. 如何在課堂中問問題 / 回答問題？

- i. 加入 Zoom 課堂後，點擊位於窗口底的“聊天”。
- ii. 將你的問題於右下角鍵入並傳送
- iii. 你可以於“發送”選擇不同人士，令訊息私人發送給不同的參加者。

